COMUNE DI MAIRANO
PROVINCIA DI BRESCIA
25030 Mairano (BS) – Piazza Marconi, 6
Tel. 030975122 - *Fax*: 0309975032
mail e pec: protocollo@pec.comune.mairano.bs.it
Codice Fiscale e Partita Iva 00855410171

AVVISO PUBBLICO

Allegato A

PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI A TITOLO DI INTEGRAZIONE DELLA RETTA DI ISCRIZIONE AD ASILI NIDO PUBBLICI E PRIVATI FINANZIATI CON FONDO POTENZIAMENTO NIDI 2026 EX L. 234 DEL 30/12/2021 ART. 1 COMMA 172.

ANNUALITÀ 2026

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI

E SERVIZI DEMOGRAFICI

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 83 del 03/11/2026, avente ad oggetto: "*Linee di indirizzo per l'approvazione di un bando finalizzato al riconoscimento di contributi economici a titolo di integrazione della retta di iscrizione ad asili nido pubblici e privati finanziati con fondo potenziamento nidi 2026 ex l. 234 del 30/12/2021 art. 1 comma 172-anno 2026*";

Dato atto altresì che l'Amministrazione intende per l'anno 2026 perseguire l'obiettivo del potenziamento attraverso il trasferimento di risorse direttamente alle famiglie a titolo di contributi economici a copertura dei costi sostenuti per le rette di iscrizione alle sezioni nido di asili pubblici e privati, destinando la somma di € 24.000,00;

RENDE NOTO

che per l'anno 2026 è prevista la concessione di un contributo economico forfettario finalizzato a rimborsi alle famiglie con figli minori che frequentano gli asili nido, per tutte le mensilità afferenti all'anno solare 2026;

Considerato che per l'annualità 2026 è consentito ai Comuni fino a 5.000 abitanti, di ricomprendere i bambini iscritti alla Scuola dell'infanzia statale o paritaria ai sensi dell'articolo 2, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica 20 marzo 2009, n. 89 (cosiddetti "anticipatari");

DISPONE

ART. 1 BENEFICIARI

La platea dei beneficiari sarà individuata tenendo conto dei seguenti requisiti richiesti per la presentazione della domanda:

- Residenza nel Comune di Mairano sia all'atto di presentazione della domanda (il minore iscritto all'Asilo Nido/Scuola dell'Infanzia ed almeno un genitore e/o avente titolo) che per tutto il periodo corrispondente a quello per il quale viene richiesto il contributo (anno 2026);

- Cittadinanza italiana o di uno Stato facente parte dell'Unione Europea, ovvero, in caso di cittadini extra – comunitari, il possesso di regolare permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, o carta di soggiorno per famigliari extra – comunitari di cittadini dell'Unione Europea (art. 10 decreto legislativo 6

febbraio 2007, n.30) o carta di soggiorno permanente per i famigliari non aventi cittadinanza UE (art.17 d.lgs. 30/2007), o status di rifugiato politico o di protezione sussidiaria;

- ISEE 2026 in corso di validità pari o inferiore ad euro 40.000,00;

- Essere genitore/avente titolo di un bambino/a iscritto/a e frequentante un Asilo Nido/Scuola dell'Infanzia privato o pubblico nell'anno solare 2026;

- Essere in possesso di documentazione attestante l'avvenuto pagamento della retta di frequenza al Nido/Scuola dell'Infanzia fino al momento di presentazione della domanda ed impegnarsi a consegnare al Comune le successive ricevute di pagamento fino al mese di dicembre 2026, pena la restituzione del contributo;

ART.2 CRITERI E MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO

I richiedenti dovranno dichiarare, all'atto di presentazione della domanda:

- la propria posizione circa la partecipazione al BONUS NIDI INPS 2026, beneficio che viene in ogni caso considerato come ottenuto e conteggiato anche per chi, pur avendone i requisiti, non ha presentato la domanda;

Rimborso: Copertura parziale della retta di iscrizione mensile, al netto del BONUS NIDI INPS (anche se non richiesto);

L'entità mensile dell'integrazione della retta non potrà superare quanto pagato effettivamente dalla famiglia.

Nell'assegnazione delle risorse saranno applicati i seguenti criteri generali:

- la graduatoria generale per i richiedenti sarà stabilita in base al valore ISEE posseduto e ordinata secondo valore di ISEE crescente;
- l'erogazione del contributo ai singoli beneficiari avverrà in unica tranche, a seguito di rendicontazione delle fatture e/o ricevute pagate e dichiarazione di impegno a consegnare al Comune le successive ricevute di pagamento relative all'anno solare 2026, pena la restituzione del contributo;
- il contributo verrà assegnato a tutti i richiedenti aventi diritto, stabilendo l'ammontare in proporzione al valore della retta pagata e in relazione alla disponibilità di risorse;

L'Amministrazione Comunale si riserverà, in ogni caso, di rimodulare in aumento ovvero in diminuzione i contributi, in relazione alle domande pervenute ed alle risorse disponibili.

Il contributo assegnato sarà oggetto di compensazione nel caso in cui si verifichi la sussistenza di posizione debitoria nei confronti del Comune riferita a debiti di natura tributaria, patrimoniale, sanzioni amministrative e compartecipazione alle tariffe di servizi comunali.

ART. 3 MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Il presente Avviso, con il relativo modello di domanda allegato, è pubblicato all'Albo Pretorio on-line e sul sito internet del Comune di Mairano (home page-sezione notizie).

I soggetti interessati, in possesso dei requisiti elencati all'art. 1 del presente Avviso, devono produrre la relativa istanza entro le **ore 12.00 del giorno 10/12/2026** mediante:

- l'invio tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.mairano.bs.it **(documento in formato PDF/no fotografie);**
- l'invio tramite posta elettronica ordinaria all'indirizzo: iscrizioni.scuola@comune.mairano.bs.it, allegando copia del documento d'identità **(documento in formato PDF/no fotografie)**;
- mezzo servizio postale o corriere, che dovrà comunque pervenire entro e non oltre il termine di scadenza del bando; resta inteso che il recapito del plico contenente tutti i documenti richiesti ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile, non potendo il Comune assumere alcuna responsabilità per l'eventuale mancato o

ritardato recapito; il plico dovrà riportare all'esterno in maniera visibile la denominazione del mittente e la dicitura: BANDO POTENZIAMENTO NIDI 2026.

Non sono ammessi l'invio per fax, né la consegna diretta al protocollo comunale. Quest'ultima opzione può essere valutata solamente quale opzione eccezionale per situazioni di comprovata fragilità, espressamente rappresentate dal servizio sociale comunale; ricorrendo quindi tale situazione eccezionale, verrà fissato un appuntamento per la consegna della domanda.

La domanda in originale, se trasmessa a mezzo mail/PEC, dovrà essere conservata a cura del richiedente e potrà essere richiesta dal Comune di Mairano anche successivamente per le verifiche di competenza.

Le domande che perverranno con modalità diverse da quelle sopra descritte e/o oltre il termine previsto dal bando non verranno ammesse. Il Comune di Mairano non assume responsabilità alcuna per l'errato invio delle domande o delle comunicazioni dovuto ad inesatta indicazione del recapito, anche mail, né per eventuali disguidi dovuti a eventi imputabili a terzi, caso fortuito o di forza maggiore.

Sarà cura del richiedente verificare la regolarità dell'invio della domanda dalla propria casella mail, assicurandosi di aver ricevuto il numero di registrazione al protocollo comunale della propria domanda, come pure è a sua cura il riscontro alle comunicazioni mail inviate dal Comune di Mairano per richiesta di eventuali integrazioni.

Alla domanda dovrà essere allegata, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

1. Copia della documentazione attestante la frequenza dell'Asilo Nido/Scuola dell'Infanzia: fatture, ricevute ovvero ogni altro documento idoneo ad attestare il pagamento della relativa spesa, con un chiaro riferimento al minore frequentante (anno solare 2026);

2. Fotocopia di un documento di identificazione del richiedente in corso di validità (se inviata tramite mail ordinaria);

3. Attestazione ISEE 2026 concernente la situazione reddituale del proprio nucleo familiare, pari o inferiore ad € 40.000,00; se l'attestazione ISEE non è ancora disponibile presso CAAF di riferimento, può essere prodotta la sola DSU, atteso che sarà cura degli uffici recuperare l'attestazione tramite portale INPS;

4. Ricevuta di presentazione rilasciata da INPS per il "Bonus Nidi 2026";

ART. 4 ESITI DELLA PROCEDURA

Gli esiti della procedura saranno pubblicati sul sito web comunale www.comune.mairano.bs.it ed all'Albo pretorio on line.

ART. 5 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. n. 101 del 10.08.2018 i dati personali forniti saranno oggetto di trattamento da parte di questo Ente per le finalità di gestione del procedimento.

I partecipanti, con la presentazione dell'istanza di cui al presente Avviso, autorizzano il Comune di Mairano al trattamento dei propri dati. Ai sensi e per gli effetti della normativa richiamata, tutte le informazioni pervenute in risposta al presente Avviso saranno oggetto di trattamento, manuale ed informatizzato, al fine di gestire la presente procedura, quanto ad essa inerente e conseguente e, comunque, per adempiere a specifici obblighi di legge. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura. L'interessato gode dei diritti previsti dalla normativa citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge. L'interessato ha, inoltre, il diritto di proporre reclamo ai sensi dell'art. 13, comma 2, lettera d) del Regolamento UE 2016/679.

Titolare del trattamento è il Comune di Mairano.

Responsabile del trattamento dei dati per le finalità sopra enunciate è l'avv. Nadia Corà, alla quale gli interessati possono rivolgersi per l'esercizio dei diritti sopra indicati.

ART. 6 DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto si rinvia alle vigenti norma in materia. Il presente Avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale di Mairano che si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente atto in qualsiasi momento, di non procedere ad alcuna assegnazione senza che i richiedenti possano vantare alcun diritto o pretesa. La presentazione della domanda di partecipazione alla procedura implica l'accettazione incondizionata delle disposizioni sopra richiamate. Il Responsabile del presente procedimento è la dott.ssa Eleonora Gandellini.

Per ogni chiarimento ed informazione gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Servizi Sociali dott.ssa Eleonora Gandellini ai seguenti recapiti: Tel. 030.975122 interno 7 – email: eleonora.gandellini@comune.mairano.bs.it.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI
E SERVIZI DEMOGRAFICI
Dott.ssa Eleonora Gandellini
Documento firmato digitalmente